

П Р И К А З

16.10.2024 г.

№ 419 – ОД

**О создании рабочей группы по работе на стажировочной площадке ГОУДПО
«КРИРО» система организаций «Детский сад – маршруты развития»
в МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты**

Во исполнении выполнения условий договора о сотрудничестве, с целью участия в проекте ГОУДПО «КРИРО» для достижения результата «Создание и функционирование на базе ГОУДПО «КРИРО» стажировочной площадки «Детский сад – маршруты развития», выполняющей организационно-методическое сопровождение деятельности организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, включая обновление инфраструктуры стажировочной площадки» в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать рабочую группу по работе на стажировочной площадке ГОУДПО «КРИРО» система организаций «Детский сад – маршруты развития» в МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы: Хоружая Р.Р., завудующий МБДОУ

Члены группы:

- Векшина Ольга Васильевна, воспитатель
- Букарева Марина Григорьевна, старший воспитатель
- Албу Светлана Павловна, воспитатель
- Жарук Галина Васильевна, воспитатель
- Афанасьевой Елена Юрьевна, воспитатель

Срок: с 16.10.2024 г. по 31.12.2024 г.

Ответственный: старший воспитатель

Букарева М.Г.

4. Руководителю группы:

4.1. содействовать привлечению коллектива МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты реализующей образовательную программу дошкольного образования, к совместным мероприятиям Сторон.

4.2.содействовать в вопросах административно-хозяйственного и материально-технического обеспечения проводимых мероприятий, включая обеспечение оборудованием, расходными материалами и прочей техникой.

5. Рабочей группе:

5.2. При работе на стажировочной площадке ГОУДПО «КРИРО» система организаций «Детский сад – маршруты развития» руководствоваться Положением «О рабочей группе для участия в республиканском проекте «Импульс» в МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты (Приложение 1)

5.1. Предоставлять Институту информацию о деятельности МБДОУ «Детский сад № 103» г. Воркуты, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в соответствии реализации плана («дорожной карты») проекта.

5.2. Участвовать в проведении образовательных, организационно-методических, экспертных, консультационных мероприятий.

Срок: с 16.10.2024 г. по 31.12.2024 г.

Ответственный: члены рабочей группы

6. Назначить координатором рабочей группы по работе на стажировочной площадке ГОУДПО «КРИРО» система организаций «Детский сад – маршруты развития» старшего воспитателя Букареву Марину Григорьевну.

7. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

И.о.заведующий МБДОУ
«Детский сад № 103» г. Воркуты:

О.В. Векшина

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 103 «РУСАЛОЧКА» Г. ВОРКУТЫ

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №»
Протокол № 2
от «01» октября 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБДОУ
«Детский сад № 103» г.
Воркуты
от 16.10.2024г. № 419-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ В РЕСПУБЛИКАНСКОМ ПРОЕКТЕ «ИМПУЛЬС» в целях достижения результата «Создана система организаций (стажировочных площадок) «Детский сад – маршруты развития», выполняющих организационно-методическое сопровождение деятельности организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, включая обновление инфраструктуры стажировочных площадок в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 103» Г. ВОРКУТЫ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок работы рабочей группы МБДОУ..... для участия в республиканском проекте «Импульс» в целях достижения результата «Создана система организаций (стажировочных площадок) «Детский сад – маршруты развития», выполняющих организационно-методическое сопровождение деятельности организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, включая обновление инфраструктуры стажировочных площадок в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» (далее - рабочая группа, Проект, ДОО).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к реализации Проекта с учетом имеющихся в ДОО ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- определение и создание условий для реализации Проекта;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность ДОО по реализации Проекта;
- реализация мероприятий, направленных на реализацию Проекта;
- мониторинг результатов введения и реализации Проекта.

3. Функции рабочей группы

3.1. *Экспертно-аналитическая:*

3.1.1. анализ и корректировка действующих и разработка новых локальных нормативных актов ДОО, регулирующих реализацию Проекта в ДОО;

3.1.2. анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий ДОО;

3.1.3. разработка содержания мероприятий, которые будут способствовать реализации Проекта;

3.1.4. анализ информации о результатах мероприятий по реализации Проекта

3.1.5. систематизация, обобщение профессионального опыта деятельности ДОО, подготовка его к трансляции для широкой профессиональной общественности в разных форматах

3.2. *Координационно-методическая:*

3.2.1. координация деятельности педагогов ДОО;

3.2.2. оказание методической поддержки педагогам при реализации мероприятий Проекта;

3.3. *Информационная:*

3.3.1. своевременное размещение информации о ходе реализации проекта на сайте ОО;

3.3.2. разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и результатов реализации ДОО Проекта

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. *В процессе работы рабочая группа имеет право:*

4.1.1. запрашивать у работников ДОО необходимую информацию для реализации Проекта;

- 4.1.2. при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей иных организаций, Совета родителей;
- 4.1.3. привлекать к исполнению поручений других работников ДОО с согласия руководителя ДОО;
- 4.1.4. создавать комиссии, группы для реализации Проекта
- 4.2. *В процессе работы рабочая группа обязана:*
 - 4.2.1. выполнять поручения в срок, установленный планом реализации Проекта
 - 4.2.2. следить за качеством информационных, научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по реализации Проекта;
 - 4.2.3. соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты ДОО.

5. Организация деятельности рабочей группы

- 5.1. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя ДОО.
- 5.2. Рабочая группа в ДОО действует на период реализации Проекта, но в любом случае до исполнения своих обязательств по Проекту.
- 5.3. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники ДОО.
- 5.4. Количество участников рабочей группы не может быть менее 3 человек.
- 5.5. Члены рабочей группы самостоятельно:
 - выбирают председателя, заместителя председателя из состава рабочей группы;
 - распределяют полномочия внутри рабочей группы;
 - определяют объем задач на каждого члена рабочей группы;
 - принимают решение и доводят его до руководителя ДОО
 - вносят предложения по реализации плана и мероприятий Проекта
- 5.6. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с Планом мероприятий («Дорожная карта») по внедрению Проекта, утвержденным приказом руководителя ДОО.
- 5.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 5.8. Контроль над деятельностью рабочей группы осуществляется руководителем ДОО.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются на педагогическом совете и вступают в силу с момента утверждения приказом руководителя ДОО.